

Порядок
осуществления общественного контроля за деятельностью
Контрольно-счетной палаты города Иркутска

Статья 1. Случаи и порядок посещения субъектом общественного
контроля Контрольно-счетной палаты города Иркутска

1. Субъекты общественного контроля вправе посещать Контрольно-счетную палату города Иркутска (далее – КСП) в случае проведения ими общественной проверки.

2. Организатор общественной проверки уведомляет в письменной форме КСП о планируемом посещении не позднее чем за 2 рабочих дня до даты посещения.

3. Посещение КСП осуществляется путем записи на личный прием к Председателю КСП, организацию личного приема осуществляет консультант КСП.

4. Запись на прием производится в целях подготовки должностных лиц к даче мотивированного ответа субъекту общественного контроля, обеспечения организации пропуски лица (лиц), представляющего(их) субъект общественного контроля в служебные помещения Контрольно-счетной палаты.

5. В случае невозможности проведения личного приема в установленные дни и часы, дата и время проведения личного приема могут быть перенесены. Лицо (лица), представляющее(ие) субъекта общественного контроля, записанные на прием, оповещаются о переносе даты и времени консультантом.

6. Председатель Контрольно-счетной палаты для обеспечения квалифицированного принятия решения по поставленным гражданином вопросам может привлекать к их рассмотрению сотрудников Контрольно-счетной палаты.

7. Посещение КСП осуществляется только в рабочие дни и не должно препятствовать осуществлению деятельности КСП.

8. Лицо (лица), направленное(ые) организатором общественной проверки в КСП при посещении КСП предъявляет(ют) документ, удостоверяющий личность, а так же документы, подтверждающие его полномочия.

9. Посещение КСП осуществляется лицом (лицами), представляющим(ми) субъекта общественного контроля на основании направления организатора общественной проверки.

10. Направление, указанное в пункте 2 настоящего Порядка, должно содержать следующие сведения:

- 1) наименование организатора общественной проверки;
- 2) фамилия, имя, отчество лица (лиц), направленного(ых) для посещения КСП;
- 3) наименование, место нахождения и адрес КСП;

- 4) цель, задачи посещения;
- 5) дату и время посещения;
- 6) правовые основания посещения, в том числе ссылка на федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы Иркутской области, иные нормативные правовые акты Иркутской области, муниципальные нормативные правовые акты города Иркутска;
- 7) перечень мероприятий, планируемых осуществить в процессе посещения, необходимых для достижения цели и задач посещения;
- 8) перечень документов, которые КСП должна будет предоставить лицу (лицам), представляющему (им) субъекта общественного контроля.

10. По результатам посещения КСП лицами, посетившими КСП по направлению, указанному в пункте 2 статьи 1 настоящего Порядка, составляется итоговый документ, содержание которого определяется организатором общественной проверки, с учетом требований Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

Статья 2. Случаи учета Контрольно-счетной палатой города Иркутска предложений, рекомендаций и выводов, содержащихся в итоговых документах, подготовленных по результатам общественного контроля

1. Предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в итоговых документах, подготовленных по результатам общественного контроля и направленных Контрольно-счетной палате города Иркутска (далее – итоговые документы), учитываются КСП в своей деятельности в случае, если они рассмотрены на заседании коллегии и если указанные предложения, рекомендации и выводы отвечают следующим критериям в совокупности:

1) соответствуют Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам Иркутской области, иным нормативным правовым актам Иркутской области, муниципальным нормативным правовым актам города Иркутска;

2) их реализация относится к полномочиям КСП;

3) касаются устранения (предупреждения в будущем) указанных в итоговых документах установленных и документально подтвержденных в ходе осуществления общественного контроля фактов и обстоятельств нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций или фактов и обстоятельств коррупции в КСП;

4) практически применимы (осуществимы) в деятельности КСП.

2. Коллегия рассматривает итоговые документы, поступившие по результатам общественного контроля и содержащие предложения, рекомендации, выводы. В случае принятия решения коллегией Контрольно-счетная палата учитывает предложения, рекомендации, выводы при осуществлении своей деятельности.

Коллегия принимает решения с учетом федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, муниципальных нормативных правовых актов, полномочий Контрольно-счетной палаты.